

## ĐƠN ĐỀ NGHỊ CẤP CHỨNG MINH NHÂN DÂN

Kính gửi : .....  
.....

Ảnh  
(3x4)

Họ tên : .....; Nam/nữ.....

(Đóng dấu giáp lai của  
CA phường/xã/T.trấn)

Tên gọi khác : .....

Sinh ngày ...../...../.....; Nguyên quán : .....

Nơi ĐKHK thường trú : .....

Họ tên cha : .....

Họ tên mẹ : .....

Sổ hộ khẩu số : ..... tập : ..... tờ : .....

Tôi xin được cấp CMND, lý do: (cấp mới; CMND đã cũ, hỏng, thay đổi địa chỉ, hết  
giá trị sử dụng hoặc mất).....  
.....  
.....  
.....

Tôi xin cam đoan lời khai trên đây là đúng sự thật.

Số điện thoại liên lạc: .....

Ngày ..... tháng ..... năm 201....

NGƯỜI LÀM ĐƠN  
(Ký, ghi rõ họ tên)

XÁC NHẬN CỦA CÔNG AN.....  
(Phường / xã / thị trấn nơi ĐKHK thường trú)

### ĐÃ KIỂM TRA

Số HK: ..... Chủ hộ: .....  
Người kiểm tra .....  
Ngày kiểm tra .....  
Ngày trả kết quả: .....

## NỘI DUNG TRAO ĐỔI THÔNG TIN

- Có hồ sơ gốc trong tàng thư CMND : .....

- CMND số : .....

- Họ tên : .....

Sinh ngày ..... tháng ..... năm 201....., tại.....

.....

Ho tên cha : .....

Ho tên me : .....

## **Ý KIẾN XÁC MINH CỦA PHÒNG HỒ SƠ**

- Qua tra cứu trong tàng thư chúng tôi thấy : .....

*Ngày ..... tháng ..... năm 201.....*

*Ngày ..... tháng ..... năm 201.....*

T/L TRƯỞNG PHÒNG  
ĐỘI TRƯỞNG ĐỘI TT CMND  
(Ký, ghi rõ họ tên)